

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy KM.271.4.2018

„Prowadzenie całodobowego pogotowia awaryjnego w branży hydraulicznej i elektrycznej oraz konserwacji i drobnych napraw bieżących w budynkach mieszkalnych i użytkowych zarządzanych przez Gminę Miasto Raciąż oraz w lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych – w podziale na dwie części”

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2018r., poz. 1986) - wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO

1. Oficjalna nazwa i adres zamawiającego:

Nazwa: Gmina Miasto Raciąż reprezentowana przez Mariusza Jerzego Godlewskiego - Burmistrza Miasta Raciąż	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: Danuta Charzyńska
Adres: Plac Adama Mickiewicza 17	Kod pocztowy: 09-140
Miejscowość: Raciąż	Województwo: mazowieckie
Telefon: 23 679 11 63 wew. 38	Faks: (0-23) 679 18 65
Poczta elektroniczna: sekretariat@miastoraciaz.pl	Adres internetowy: miastoraciaz.pl

Ilekróć w niniejszym zapytaniu ofertowym jest mowa o **WYKONAWCY**, należy przez to rozumieć podmiot, do którego zostało skierowane niniejsze zapytanie lub który złoży ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa - prowadzenie całodobowego pogotowia awaryjnego w branży hydraulicznej i elektrycznej oraz konserwacji i drobnych napraw bieżących w budynkach mieszkalnych i użytkowych zarządzanych przez Gminę Miasto Raciąż oraz w lokalach gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych - w podziale na dwie części.

CZĘŚĆ I - Pogotowie hydrauliczne

1) Utrzymanie w pełnej sprawności instalacji c.o., c.c.w i wodno - kanalizacyjnej poprzez przyjmowanie zgłoszeń i natychmiastowe podejmowanie działań w celu usunięcia wszelkich nieszczelności w w/w instalacjach i urządzeniach z nimi związanych poprzez:

a) Instalacja wodno – kanalizacyjna

- naprawa awaryjnych przecieków na instalacji wewnętrznej od wodomierza głównego;
- wymiana niesprawnych zaworów i głowic;
- wymiana odcinków pionów; poziomów lub gałęzek wodnych (do 3m);
- usuwanie niedrożności przykanalików;
- usuwanie niedrożności sieci poziomej w budynkach;
- czyszczenie pionów kanalizacyjnych do 3m;
- wymiana wodomierzy;
- inne nie ujęte naprawy i roboty na zarządzanych nieruchomościach zgodnie ze zleceniem

b) Instalacja c.o. i c.c.w.

- bezpośrednia naprawa drobnych awaryjnych pęknięć na instalacji wewnętrznej c.o., c.c.w. i urządzeniach (np. grzejniki):
- likwidacja zapowietrzonych instalacji;
- wymiana śrubunków, półśrubunków i innych połączeń;
- montaż odpowietrzników;
- uzupełnianie wody w instalacjach;
- wymiana niesprawnych zaworów i głowic termostatycznych;
- wymiana pionów do 3m;
- wymiana poziomów do 3m;
- inne nie ujęte naprawy i roboty na zarządzanych nieruchomościach zgodnie ze zleceniem

2) Wykonawca będzie do dyspozycji Zamawiającego niezwłocznie po powzięciu wiadomości o zaistnieniu awarii. Obowiązkiem wykonawcy w takiej sytuacji będzie przyjazd pod wskazany adres niezwłocznie, nie później niż w ciągu półtorej godziny od telefonicznego zgłoszenia awarii, zabezpieczenie jej przed rozszerzeniem oraz usunięcie jej skutków i przywrócenie do stanu pierwotnego.

3) Realizacja robót odbywać się będzie:

- w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30 na telefoniczne zgłoszenie administracji
- w dni robocze w godzinach od 15.30 do 7.30 rano dnia następnego oraz w dni świąteczne i dni wolne od pracy całodobowo na telefoniczne zgłoszenie najemcy, u którego wystąpiła awaria.

4) Koszt robót związanych z usunięciem pojedynczej awarii nie może przekroczyć równowartości 500 zł netto.

W przypadku gdy szacowana wartość robót przekraczać będzie kwotę 500 zł netto. Wykonawca winien zabezpieczyć miejsce awarii z własnych materiałów w stopniu podstawowym umożliwiającym prawidłową eksploatację lokalu bądź budynku oraz niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zakresie prac jakie należy przeprowadzić.

5) Rozliczanie robót odbywać się będzie w cyklu miesięcznym na podstawie kosztorysów powykonawczych dołączonych do faktury.

CZEŚĆ II - Pogotowie elektryczne

1) Utrzymanie w pełni sprawności instalacji elektrycznej poprzez przyjmowanie zgłoszeń i natychmiastowe podejmowanie działań w celu usunięcia wszelkich awarii na w/w instalacjach lub urządzeniach z nimi związanych poprzez:

- sprawdzanie obwodu instalacji elektrycznej od głównego przyłącza do obwodów gniazd wtyczkowych i oświetlenia;
- wymiana uszkodzonych elementów elektrycznych (bezpieczniki, podstawy bezpiecznikowe, wyłączniki typu S, wyłączniki typu FI, okablowanie tablic bezpiecznikowych);
- sprawdzanie i usuwanie awarii zgłoszonych przez administratora tj. Gminę Miasto Raciąż;
- regulacja oświetlenia zewnętrznego w budynkach administrowanych;
- dopuszczenie do podłączenia w zasobach mieszkaniowych firm wykonujących prace dla Gminy Miasto Raciąż;
- koordynacja prac elektrycznych w zasobach Gminy Miasto Raciąż;
- zabezpieczanie budynku w trakcie usuwania awarii, tj. instalacja ma spełniać warunki ochrony przeciwpożarowej i przeciwporażeniowej, należy również zabezpieczyć budynek przed pożarem a ludzi przed porażeniem energią elektryczną;
- zapewnienie prawidłowej dostawy energii elektrycznej przez 24h na dobę do budynków administrowanych przez Gminę Miasto Raciąż;
- bieżąca konserwacja instalacji elektrycznej.

2) Wykonawca będzie do dyspozycji Zamawiającego niezwłocznie po powzięciu wiadomości o zaistnieniu awarii. Obowiązkiem Wykonawcy w takiej sytuacji będzie przyjazd pod wskazany adres niezwłocznie - nie później niż w ciągu półtorej godziny od telefonicznego zgłoszenia awarii, zabezpieczenie jej przed rozszerzeniem oraz usunięcie jej skutków i przywrócenie do stanu pierwotnego.

3) Realizacja robót odbywać się będzie:

- w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30 na telefoniczne zgłoszenie administracji
- w dni robocze w godzinach do 15.30 do 7.30 rano dnia następnego oraz w dni świąteczne i dni wolne od pracy całodobowo na telefoniczne zgłoszenie najemcy, u którego wystąpiła awaria.

4) Koszt robót związanych z usunięciem pojedynczej awarii nie może przekroczyć równowartości 500 zł netto.

W przypadku gdy szacowana wartość robót przekraczać będzie kwotę 500 zł netto, Wykonawca winien zabezpieczyć miejsce awarii z własnych materiałów w stopniu podstawowym umożliwiającym prawidłową eksploatację lokalu bądź budynku oraz niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zakresie prac jakie należy przeprowadzić.

5) Rozliczanie robót odbywać się będzie w cyklu miesięcznym na podstawie kosztorysów powykonawczych dołączonych do faktury .

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na każdą część osobno.

III. MIEJSCE REALIZACJI:

Budynki i lokale mieszkalne oraz użytkowe zarządzane przez Gminę Miasto Raciąż a także lokale gminne w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych

IV. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

Ofertę może złożyć wykonawca, który:

1. Dysponuje niezbędną w wiedzą i doświadczeniem, do wykonania zamówienia.
2. Dysponuje niezbędnym sprzętem do realizacji zadania.
3. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT/ rachunku.
4. Przyjmie zlecenie przedmiotowego zadania w formie pisemnej umowy między Zamawiającym, a Wykonawcą.
5. Faktura za wykonane usługi zostanie wystawiona do 30 dni od wykonania usługi. Zapłata za usługę zostanie dokonana w ciągu 30 dni od dostarczenia faktury.
6. W ramach niniejszego zamówienia Zamawiający nie przewiduje pobierania wadium.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być:

- a) opatrzona pieczętą firmową.
- b) posiadać datę sporządzenia.
- c) zawierać adres oferenta, numer telefonu, numer NIP, REGON lub KRS.
- d) sporządzona w formie pisemnej w języku polskim,
- e) podpisana czytelnie przez osobę upoważnioną,
- f) Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W takim wypadku należy dołączyć wraz z ofertą pisemne upoważnienie.

Ponadto oferta musi zawierać:

- a) Pełną nazwę oferenta z dany mi umożliwiającymi kontakt przy pomocy telefonu, faksu i maila
- b) Cenę oferowaną za wykonanie kompletnego zadania w cyklu miesięcznym podaną w formie netto i brutto z wyróżnieniem wysokości podatku VAT (zgodnej z obowiązującymi przepisami)
- c) Dane osoby do kontaktu w przypadku zgłaszania awarii

VI. WYMAGANIA, JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ WYKONAWCY ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

Wykonawca musi do oferty dołączyć oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego

VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Rok od dnia podpisania umowy

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana lub dostarczona osobiście pod adres: Urząd Miejski w Raciążu, *Plac Adama Mickiewicza 17*, 09-140 Raciąż lub dostarczona drogą elektroniczną na adres: sekretariat@miastoraciaz.pl, do dnia 20.12.2018 r. do godz. 11.00. (decyduje data wpływu oferty),

- Oferty złożone po terminie lub podpisane przez osoby, które nie są do tego upoważnione nie będą rozpatrywane.
- Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
- Wykonawca winien uwzględniać realność realizacji oferowanych usług
- Niniejsze zapytanie zostało opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasto Raciąż

OCENY OFERTY

Kryterium wyboru oferty: najniższa cena - maksymalnie 100 pkt.

Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą liczbę punktów. Zamawiający wezwie Wykonawców do ponownego złożenia oferty. Oferty ponownie złożone nie mogą być gorsze, niż pierwotnie złożone. Jeżeli w toku dalszego postępowania okaże się, że oferty ponownie zdobędą taką samą ilość punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie najkorzystniejszej ceny.

X. OCENA OFERT BĘDZIE DOKONYWANA W NASTĘPUJĄCY SPOSÓB

Cena:

Najniższa cena(brutto) w ofertach

..... * 100 = ilość punktów (max: 100 pkt.)

Cena (brutto) w badanej ofercie

Oferta z najniższą ceną zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów poprzez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasto Raciąż do dnia 28.12.2018r.

XI. DODATKOWE INFORMACJE

- Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
- Wszelkie zobowiązania wynikające z przedmiotowego dokumentu oraz oferty Wykonawcy zostaną przeniesione w całości do umowy;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku gdy kwota najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację zadania.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy wykonywane roboty będą prowadzone w sposób inny niż określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia. W takim przypadku wszelkie koszty z tym związane pokrywa Wykonawca.
- Dodatkowych informacji udzieli pracownik Urzędu Miejskiego pod numerem telefonu 23 679 11 63 oraz adresem email: sekretariat@miastoraciaz.pl.

XII. KARY UMOWNE

1. Za nienależyte wykonanie umowy w postaci opóźnienia w terminie realizacji przedmiotu umowy naliczone zostaną kary umowne w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto za każdą godzinę zwłoki.

2. Za odstąpienie od umowy po jej podpisaniu Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości - 20 % wartości brutto zawartej umowy.

BURMISTRZ
Miasta Raciąża

Mariusz Jerzy Godlewski

.....
(Zamawiający)