



**URZĄD MIEJSKI W RACIĄŻU**  
**09-140 RACIĄŻ PL.A.MICKIEWICZA 17**  
**TEL. 23 6791163      FAX 23 6791865**  
**e-mail : sekretariat@miastoraciaz.pl**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Nr sprawy OK.4464.1.2015

1. **Zamawiający:** Gmina Miasto Raciąż, Pl. Adama Mickiewicza 17, 09-140 Raciąż
2. **Rodzaj zamówienia:**  
usługa
3. **Przedmiot zamówienia:**  
Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dowożeniu własnym środkiem transportu oraz zapewnieniu opieki w czasie przewozu ucznia niepełnosprawnego, zamieszkałego w Raciążu do Szkoły Podstawowej w Baboszewie oraz ze Szkoły Podstawowej w Baboszewie do Raciąża.
4. Termin realizacji usługi od 19 października 2015 r. do 24 czerwca 2016 r.
5. Płatność za realizację usługi nastąpi po przedstawieniu zaświadczenia ze Szkoły Podstawowej w Baboszewie o ilości dni obecności ucznia w szkole.
6. Kryterium oceny ofert: cena oraz spełnienie wymagań dodatkowych tj: niekaralność, posiadanie nieposzlakowanej opinii.
7. **Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następującego podziału kryteriów (obok podano znaczenie procentowe danego kryterium)**
  - 1) **cena** 70 %
  - 2) **dodatkowe wymagania** 30 %

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

W przypadku kryterium Cena – oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{cena najniższa} \times 100}{\text{cena oferty badanej}} \times 70 \%$$

W przypadku kryterium Dodatkowe wymagania – oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

Za każde spełnienie wymagania dodatkowego 15 pkt

**ocena za dodatkowe wymagania = łączna przyznana ilość punktów x 30 %**

**BURMISTRZ**

*mgr Mariusz Jerzy Godlewski*

8. Wymagane dokumenty:
- Formularz oferty;
  - Kserokopia prawa jazdy, dowodu rejestracyjnego samochodu oraz poświadczenie jego ubezpieczenia,
  - Oświadczenie, że Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za dowóz i przywóz dziecka do szkoły/ domu,
  - Oświadczenie o niekaralności.
9. Termin składania ofert upływa w dniu **06.10.2015 r. o godz. 10<sup>00</sup>**.
10. Oferty należy składać osobiście w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Raciążu, Pl. Adama Mickiewicza 17, 09-140 Raciąż, pokój nr 2, faksem na numer (23) 679 18 65 lub e-mail: [sekretariat@mistoraciaz.pl](mailto:sekretariat@mistoraciaz.pl).
11. Otwarcie ofert nastąpi do dnia 06.10.2015 r.
12. Informacja o wyniku postępowania będzie umieszczona na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Raciążu.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

BURMISTRZ  
  
mgr Mariusz Jerzy Godlewski



....., dn.....

## Oferta .....

/Imię nazwisko lub nazwa firmy oferenta/

.....

/Adres zamieszkania/ adres siedziby oferenta/

Proponowana cena netto za powyższą usługę .....złotych.

Plus podatek VAT w wysokości .....złotych

Łączna cena brutto za powyższą usługę .....złotych

Słownie .....,

Czyli dzienna stawka brutto za zrealizowaną usługę wynosi .....

.....

(pieczęćka firmy)

.....

(podpis oferenta)

BURMISTRZ  
Marszałek Jerzy Godlewski